

ASSOCIAZIONE WWF SICILIA NORD OCCIDENTALE ODV ETS

Regolamento della Biblioteca

Art. ISTITUZIONE

La Biblioteca dell'Associazione WWF Sicilia Nord Occidentale ODV ETS è istituita come opportunità per i soci di documentarsi attraverso i testi a loro disposizione sulle materie: ambiente, conservazione delle risorse naturali, biodiversità, miglioramento delle condizioni dell'ambiente, utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali.

Essa è ubicata nei locali della sede del WWF Italia di Via Malaspina n.27 in Palermo, sede operativa dell'Associazione

Art. 2 PATRIMONIO

Esso è costituito da:

- a) libri cartacei relativi alle materie di educazione ambientale, guide, narrativa, natura, raccolte, ecologia, saggi, botanica, fauna e parchi;
- b) filmati e documentari su vari supporti;
- c) riviste di carattere naturalistico ed ecologico;
- d) diapositive, foto, depliant, mappe

Il materiale suddetto proviene :

- dalla dismissione della ex Biblioteca del WWF Sicilia e custodito presso un magazzino della Riserva Naturale Orientata Saline di Trapani e Paceco
- da donazione della Sellerio s.r.l.;
- da donazioni;
- da acquisti del WWF.

Art. 3 CORDINAMENTO E GESTIONE

- a) Il Responsabile della Biblioteca è un Consigliere, nominato dal Direttivo e collaborato dai Componenti del Gruppo di Gestione che sono soci volontari..
- b) L'ingresso di nuovi componenti con l'approvazione del Gruppo di Gestione o le dimissioni di quelli in carica, sarà sempre comunicato al Consiglio Direttivo;
- c) Le donazioni e/o gli acquisti dei libri/articoli saranno valutati dal Gruppo di Gestione appositamente convocato;
- d) la Biblioteca è aperta alla consultazione ed al prestito nei giorni ed orari stabiliti dal Responsabile insieme al Gruppo di Gestione che li comunicherà al Consiglio Direttivo. Negli orari di apertura sarà presente almeno un componente del gruppo .
- e) Tutti i libri/articoli esistenti sono registrati su supporto informatico e la gestione del prestito verrà fatta attraverso apposita procedura;
- f) Periodicamente, per facilitare i soci, verrà fornito a tutti, via mail, l'elenco esaustivo del materiale disponibile;
- g) Per ogni prestito verrà compilato il "modulo per prestito" (all. 1). Il modulo prevede

espressamente la firma del socio richiedente per presa visione ed integrale accettazione di tutte le clausole del regolamento di cui all'art. 4 seguente.

Art. 4 REGOLAMENTO

1. Il prestito è riservato ai soci dell'Associazione in regola con i pagamenti alla data di scadenza del prestito. E' possibile procedere anche ai non soci per motivazioni eccezionali (studio, tesi di laurea, ecc) previa presentazione del soggetto da un socio che si assume la piena responsabilità. La consultazione invece è libera ed aperta a tutti;
2. Si possono detenere in prestito contemporaneo massimo tre libri/articoli per volta;
3. La durata massima del prestito è di 30 gg rinnovabile una volta di ulteriori trenta giorni.;
4. Il prestito può essere effettuato solamente dai componenti del gruppo di gestione; chi effettua il prestito è responsabile della corretta compilazione e archiviazione del "modulo per prestito" nonché dell'aggiornamento dell'archivio informatico; il prestito si effettua, di norma, nel giorno ed ora di apertura della Biblioteca ad opera del componente del gruppo di gestione di turno;
5. È vietato al lettore prestare ad altri le opere ricevute in prestito;
6. Ogni ulteriore prestito è condizionato al rispetto del limite di cui al precedente punto 2;
7. Non è consentito evidenziare, sottolineare, scrivere, anche a matita, sui testi della biblioteca;
8. In caso di mancata restituzione, smarrimento o grave deterioramento del libro/articolo in prestito, l'utente sarà tenuto ad acquistare una copia dello stesso valore. Se sarà impossibile reperire il volume, il socio è tenuto a risarcire il danno secondo il listino prezzi più aggiornato o sulla base del valore di articoli simili. In caso di inottemperanza il socio verrà escluso dal diritto al prestito ;

Art. 5 DISPOSIZIONI FINALI

- Il presente regolamento entrerà in vigore dal 01 febbraio 2024
- Copia del presente regolamento sarà esposta in formato cartaceo ed in formato digitale nel sito dell'Associazione.

Approvato dal Consiglio Direttivo in data 24 gennaio 2024